

ANEXO 5
FORMATO DEL ACTA DE DICTAMEN TÉCNICO Y ECONÓMICO

{descripción} = Campos que debe ser sustituidos por la información específica correspondiente
{explicación} = Instrucciones que debe tomarse en cuenta, y desaparecer del convenio elaborado.

PROGRAMA DE CONSERVACIÓN DE ESPECIES EN RIESGO,
EJERCICIO FISCAL 2013
ACTA DE DICTAMEN TÉCNICO Y ECONÓMICO

En las Oficinas de la Dirección [anotar el nombre de la DGOR o Dirección Regional, según corresponda], ubicadas {Domicilio de la DGOR o Dirección Regional}, siendo las ____ horas, del día ____ de _____ de 2013, se reunieron los siguientes integrantes del Comité Técnico: [anotar el nombre y cargo de todos los integrantes y su carácter], con el objeto de dictaminar técnica y económicamente cada una de las solicitudes de apoyo para el Programa de Conservación de Especies en Riesgo, recibidas en la {nombre de la instancia ejecutora del concepto de apoyo, DGOR o DR}, de conformidad con lo establecido en el numeral **5.5** de los Lineamientos para el Otorgamiento de Apoyos para la Ejecución de Actividades del Programa de Conservación de Especies en Riesgo (PROCER), Ejercicio Fiscal 2013, autorizados para la Comisión Nacional de Áreas Naturales Protegidas para el presente ejercicio fiscal.

En respuesta a la convocatoria para acceder a los apoyos antes señalados, publicada en la página electrónica: www.conanp.gob.mx, se recibieron un total de {número total de solicitudes recibidas, en número y letra} solicitudes, mismas que se enlistan a continuación:

No.	Solicitante	Concepto de apoyo solicitado	Monto solicitado
Total			

De conformidad con el procedimiento establecido en el numeral **5.5** de los referidos Lineamientos, se determinó la calificación de cada solicitud, misma que resulta de la suma total de los puntos que contabilizó cada una de ellas de acuerdo con los criterios específicos determinados en el marco de calificación previsto en los citados Lineamientos y que cumplió cada solicitud de apoyo (ver **Anexo número 1**), a partir de lo cual se establece el siguiente orden de prioridad para acceder a los apoyos:

No.	Solicitante	Concepto de apoyo solicitado	Monto solicitado	Calificación

Con base en el orden anterior, los conceptos de apoyo, las solicitudes elegibles y la disponibilidad presupuestaria de \$ _____ [anotar el monto con número y letra], notificada por la Dirección de Actividades Productivas Alternativas, mediante oficio No. ____ de fecha _____ de _____ de 2013, se autorizan los siguientes proyectos:

*“Este programa es público, ajeno a cualquier partido político.
Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el programa”.*

No.	Solicitante	Concepto de apoyo	Monto autorizado
Total			

En caso de existir una ampliación de recursos al PROCER o disponibilidad de recursos por la cancelación de algún proyecto autorizado por parte de la CONANP o desistimiento por parte de los Beneficiarios, estos recursos se asignarán en primer lugar a las solicitudes dictaminadas restantes, de acuerdo con los Lineamientos, hasta agotar el total de las solicitudes económica y técnicamente viables y solo cuando no existan más solicitudes dictaminadas técnica y económicamente viables, dichos recursos se reasignarán a proyectos o acciones autorizadas con la finalidad de fortalecerlos.

Leída que fue la presente Acta y no habiendo más asuntos que tratar, se da por concluido el presente proceso de Dictamen Técnico y Económico, siendo las ____ horas del día ____ de _____ de 2013, firmando para dar constancia los que en ella intervinieron.

COMITÉ TÉCNICO

<p>{Firma}</p> <hr/> <p>{Nombre y cargo del Director de Actividades Productivas Alternativas o Director(a) Regional, o representante, según corresponda} Presidente</p>	<p>{Firma}</p> <hr/> <p>{Nombre y cargo del representante de la DEPC } Secretario</p>
<p>{Firma}</p> <hr/> <p>{Nombre y cargo del vocal} Vocal</p>	<p>{Firma}</p> <hr/> <p>{Nombre y cargo del vocal} Vocal</p>