

ANEXO NÚM. 10 INTEGRACIÓN DE EXPEDIENTE MODALIDAD PROCER

Región Prioritaria: _____
 Nombre del concepto de apoyo: _____
 Nombre del Beneficiario: _____
 Nombre del Representante Legal: _____
 Municipio: _____
 Estado: _____
 Monto Autorizado: _____
 Fecha de inicio de la integración del expediente: _____
 Fecha de conclusión de la integración del expediente: _____

Documento	Se tiene físicamente (Si/No)	No. Documento	Fecha
Solicitud de apoyo			
Acta constitutiva o Instrumento de creación.			
Identificación oficial vigente del representante legal			
Documento con el que acredita el carácter de representante legal.			
Última Acta de Asamblea General de Asociados (si aplica)			
Propuesta de Plan de Trabajo			
Currícula de la institución u organización			
Currícula de los responsables técnicos			
Escrito libre en el que manifieste, bajo protesta de decir verdad, que el solicitante se compromete a aportar al menos el 10 del monto total del apoyo que, en su caso reciba, así también manifestar que no ha recibido, ni solicitará apoyos de otros programas federales para los mismos conceptos de apoyo o que impliquen duplicidad de acciones			
RFC			
CLUNI (en el casos de Organizaciones de la Sociedad Civil)			
Escrito libre, que el solicitante se encuentra al corriente en la entrega de informes anuales ante la Comisión de Fomento de las Actividades de las Organizaciones de la			

Sociedad Civil (Si aplica)			
Oficio de aprobación del apoyo			
Permisos y autorizaciones vigentes (de ser necesario)			
Convenio de Concertación			
Convenio Modificadorio (si aplica)			
Informe de seguimiento en campo del proyecto			
Copias de cheques y pólizas o transferencias electrónicas			
Copia de comprobantes de gastos de operación			
Acta de entrega recepción			
Otros			

Nombre y firma del Responsable de Integrar el expediente: _____

**ANEXO NÚM. 10
INTEGRACIÓN DE EXPEDIENTE
MODALIDAD PACE: LOBO GRIS MEXICANO**

Nombre del Beneficiario: _____

Nombre del Representante legal (si aplica) _____

Comunidad: _____ Municipio: _____ Estado _____

Monto Autorizado: _____

Fecha de inicio de la integración del expediente: _____

Fecha de conclusión de la integración del expediente: _____

Documento	Se tiene físicamente (Si/No)	No. Documento	Fecha dd/mm/año
Solicitud de apoyo			
Resolución agraria administrativa, resolución jurisdiccional o escritura pública, según corresponda.			
Acta constitutiva (si es el caso)			
Identificación oficial vigente del Beneficiario			
Identificación oficial vigente del representante legal (si aplica)			
Documento que acredite que el representante legal cuenta con tal carácter.(si aplica)			
Registro de marca de herrar y/o registro actual ante asociación ganadera			
Documentación que acredita la legal propiedad o posesión del predio (Escritura pública, Resolución administrativa, Contrato de aparcería, mediería, comodato, arrendamiento, usufructo, uso, o en su caso, Resolución judicial).			
Acta de Asamblea Ejidal o Comunal protocolizada aprobando la participación en el			

Este programa es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el programa.

concepto de apoyo.			
Carta donde manifiesta el beneficiario no recibir apoyos del gobierno federal que implique una duplicidad de acciones.			
Escrito bajo protesta donde manifiesta el solicitante no cuenta con antecedentes de procedimiento administrativo, infracción o sanción ante la PROFEPA o antecedentes de procedimiento por delito ambiental ante la PGR			
Oficio de aprobación del apoyo			
Convenio de Concertación			
Convenio modificatorio (si aplica)			
Informes de supervisión de campo			
Copias de cheques y depósitos bancarios			
Recibos (si aplica)			
Acta de entrega recepción			
Otros			

Nombre y firma del Responsable de Integrar el expediente: _____